

## Helsingør Svømmeklub

Referat af bestyrelsesmøde 24/6-2024

### Deltagere

- Troels
- Betina
- Eileen
- Lars
- Jonas
- Mads
- Jesper

### Fraværende

- Ulrik

### Samarbejde med HEA/Idrætslinje

- 1) Vedtægtsændringer for HEA/Idrætslinje medfører at Svømmeklubben skal have en ny repræsentant i bestyrelsen. Suppleanter skal formentlig vælges ind og Svømmeklubben skal beslutte om vi vil stille med en suppleant. Formanden følger med i udvikling og aktiviteter
- 2) Der har været afholdt møde om de prioriterede idrætter under ledelse af Allan Jørgensen. Der er generel tilfredshed med Svømmeklubbens engagement. Der har dog været et stort frafald af deltagere på årgang 2023/24, hvilket kan skyldes dårlig trivsel på skolen. Svømmeklubben er generelt positiv overfor samarbejdet og vil tage en dialog med træner teamet om deres opfattelse af programmet.

### Økonomi

- 1) Svømmeklubbens økonomi udvikler sig generelt bedre for indeværende år og det store fokus på omkostninger og oprydning begynder at bære frugt. Klubben er dog ikke i mål med en genopretning endnu og samtidigt skal der tages højde for udfordringer med byggeriet og den udskudte sæsonstart.
- 2) Kort drøftelse af kørselsgodtgørelse til trænere og hvordan denne håndteres i en eventuel lukkeperiode i starten af den nye sæson. K-udvalget vil tage en snak med Per om forventninger til næste sæson.
- 3) I forhold til regnskabsbalancen så skal der tages en revisor om hvordan vi håndterer storskærmen fremadrettet samt om der er andre punkter som kan ryddes op.

### Sæsonstart og lukkeperiode

- 1) Der er udarbejdet et oplæg til håndtering af den udskudte sæsonstart herunder hvordan allerede betalte kontingenter. Der vælges en løsning, hvor der gives mulighed for en delvis tilbagebetaling af kontingent på trods af at sæsonen er blevet forlænget med ca. en måned. Løsningen anslås at koste kr. 140.000 og eventuelle tilbagebetalinger vil blive håndteret af svømmeskolen.

- 2) Det overvejes om der kan findes alternativer til træning i lukkeperioden f.eks. open water træning for at undgå et for stort frafald blandt medlemmerne. Der er ikke planlagt konkrete tiltag på dette område.
- 3) Der kan ikke forventes kompensation fra Helsingør Kommune idet det har været varslet at der kunne opstå forsinkelser med byggeriet. Processen har forløbet over flere år og Svømmeklubben er blevet anbefalet af opsåre midler som en buffer for at håndtere sådanne situationer.
- 4) Formanden vil kontakte Helsingør kommunes idrætsudvalg for at forhøre om eventuelle alternative tilskud herunder om der er mulighed for adgang til bassinet ligesom under corona nedlukningen.
- 5) K-afdelingen rammes af den forlængende lukkeperiode og der skal findes løsninger som kan sikre vandtid efter sommerferien. Dette kan evt. være forlængelse af de nuværende aftaler og/eller alternative træningsformer.
- 6) Der skal kommunikeres til begge afdelinger mht. lukkeperioden, hvilket håndteres af de respektive udvalg.

### **K-udvalg**

- 1) Det har ikke været muligt at arrangere en fælles afslutning for alle hold på grund af forskellige aktiviteter (DÅM, DMJ, osv.).
- 2) Fælles opstart den 17. august 2024
- 3) Aktivitetsoversigt er udarbejdet for den kommende sæson, hvilket også inkluderer forventninger til trænerbesætning. Per vil lave kontrakter for den kommende sæson når aktivitetsplanen er godkendt. Der indkaldes til et opfølgende online bestyrelsesmøde med henblik på drøftelse af økonomi og budget for 2024/25.
- 4) Drøftelse af støtte til enkelte svømmere, der som udgangspunkt skal give mening for alle parter. Samarbejdet skal drives af cheftræner og det kommercielle udvalg skal involveres for at sikre eksponering. Det er vigtigt at svømmere er rollemodeller for klubben.
- 5) Kort drøftelse af livredningshold og hvordan dette kan struktureres herunder medlemmer.
- 6) Praktik: Ferie er planlagt med faste trænere og indmeldes til lønbureau.
- 7) K4 har været ramt af aflysninger og Per skal involveres for at sikre dækning fremadrettet.

### **U-udvalg**

- 1) Lille tilmelding til Summer Camp så konceptet skal evalueres efter sommerferien
- 2) Generelt lille aktivitet hen over sommeren bortset fra drypvis tilmeldinger til ny sæson
- 3) H2O Camp er ikke i fare for aflysning pga. den forlængende lukkeperiode.
- 4) Samarbejdet med Nivå Svømmeforening forventes at blive forlænget planmæssigt.

### **IT-udvalget**

- 1) Implementering af Work-feed går meget langsomt men fremad.
- 2) Der har været afholdt møde i Svøm DK omkring tidsregistrering og overholdelse af arbejdstidsregler. Vi afventer en generel udmelding fra Svøm DK om hvordan klubberne skal forholde sig til de nye regler, som lovmæssigt bestemt.

### **Kommercielt udvalg**

- 1) Der bruges generelt for meget tid med på arrangementer såsom Kronborg Open og Iron Man så der skal udvikles en ny model for hvordan der sikres frivillige.
- 2) Næste års sponsorstævne skal planlægges i samarbejde med trænerne så deres input kan implementeres og ejerskabet kan deles.

- 3) Revisor kontaktes for at undersøge muligheder for sponsorat

### **Øvrige punkter**

- 1) Der er fundet en afløser til koordinering af officials for den kommende sæson. Helt generelt skal der findes en praktisk løsning på hvordan vi sikrer at der altid kan tilmeldes officials til stævner og mesterskaber uden at denne opgave bliver unødvendig besværlig.
- 2) Der skal udarbejdes en introduktion til nye svømmeforældre herunder at disse skal uddannes til M2 så vi har en konstant pulje officials. Der drøftes kort hvordan vi kan introducere nye forældre til k-afdeling og de mange aktiviteter for forpligtelser. Det foreslås af lave en forældre lounge i forbindelse med opstartsturen i august.
- 3) Drøftelse af hvordan der kommer flere forældre med i udvalg og hjælp til aktiviteter. Kan finde en god læsning som er baseret på interesse i stedet for tvang?
- 4) Gennemgang af oplæg til ny mødestruktur herunder kalender for bestyrelsesmøder og deadlines for input til drøftelse. Formand indkalder til møderække for resten af 2024.
- 5) Kort drøftelse af ledelse herunder det faste personale og afklaring af dag-til-dag spørgsmål som vil foregå i udvalgene.
- 6) Det besluttet at der ikke fremadrettet refereres selvstændigt fra udvalgs møder men opsummeres på bestyrelsesmøder.
- 7) Der er stort behov for en daglig administrator af klubben, herunder opfølgning på aktiviteter og økonomi samt kommunale relationer.
- 8) U-afdelingen anvender pt. Ungdomsskolens container og kan gøre det indtil videre